DOYEN OU DOYENNE, FACULTÉ DE GESTION

L'Université Laurentienne est située sur le territoire régi par le Traité Robinson-Huron de 1850. Elle reconnait qu'elle se trouve sur les terres traditionnelles des Atikameksheng Anishnawbek et à proximité de la Première Nation de Wahnapitae. L'Université Laurentienne sert plus de 7 500 étudiants et est l'une des deux universités bilingues de la province de l'Ontrario. La Laurentienne s'engage à respecter son mandat bilingue et triculturel et offre une expérience hors pair en anglais et français, ainsi qu'une approche globale de l'éducation autochtone. Son magnifique campus boisé est entouré de lacs d'eau douce, de terrains de conservation de la nature et de centaines de kilomètres de pistes de randonnées et de cross-country. L'Université se trouve au centre géographique du Grand Sudbury, la ville la plus peuplée du nord de l'Ontario (170 000 habitants) et entretient des liens étroits et productifs avec Science Nord, le Laboratoire de l'Observatoire de neutrinos de Sudbury (SNOLAB), Horizon Santé-Nord et divers établissements postsecondaires.

La Laurentienne s'engage à cultiver un milieu d'études et de travail hétérogène, englobant et dynamique, axé sur l'excellence pédagogique, la recherche et la découverte, la réussite des étudiants et la viabilité financière. Hébergeant les écoles d'administration des affaires et d'administration des sports, avec 1 100 étudiants et 31 membres à plein temps du corps professoral et du personnel, la Faculté de gestion offre trois programmes de premier cycle (Administration des affaires [en français], Business Administration [en anglais] et Commerce en administration des sports [SPAD]) ainsi qu'un programme de MBA offrant le choix de faire les études complètes en ligne. Des partenariats de collaboration favorisent la mobilité étudiante et des ententes conclues sur le plan mondial permettent les échanges parmi les membres de la population étudiante et du corps professoral. La Faculté compte un important effectif d'étudiants étrangers, à savoir 11 % de la population étudiante au premier cycle et 58 % aux cycles supérieurs, ce qui est aussi reflété dans la composition du corps professoral.

Le doyen ou la doyenne de la Faculté de gestion relève de la Provost et vice-rectrice aux études et joue un rôle clé dans la vie universitaire à la Laurentienne. Cette personne cultive de bonnes relations avec le personnel, le corps professoral et les directions tout en collaborant avec des groupes d'intervenants tels que les agences gouvernementales, les organismes subventionnaires, les autres doyens, les cadres dirigeants, les associations étudiantes, les syndicats et les partenaires externes.

La personne idéale sera une ou un leader dynamique tourné vers l'avenir, avec un solide profil de recherche et un engagement envers l'excellence en enseignement et la réussite des étudiants. Elle veillera à l'offre de programmes d'études exceptionnels qui répondent aux besoins actuels et futurs des étudiants et des employeurs. Une expérience est recherchée en matière de gestion budgétaire et d'affectation de ressources pour soutenir les objectifs de l'Université et de la Faculté. En outre, la personne choisie fera preuve d'un bon entregent et favorisera un milieu collégial et englobant de travail et d'études qui rassemble les gens. Elle dirigera l'élaboration et la mise en œuvre d'une vision unifiée pour la Faculté ainsi que d'une stratégie assurant la concurrence de la programmation, de la formation des cadres, de la recherche et de l'innovation. Elle aura également une connaissance, peut-être aussi une expérience de travail, en matière de travail auprès de communautés du Nord, autochtones et francophones en milieu minoritaire. Il est entendu que le ou la titulaire du poste aura une présence sur le campus.

Expérience et exigences

- Expérience confirmée à titre de leader et de cadre supérieur dans un milieu syndiqué
- Expérience à avancer les politiques et pratiques qui font progresser l'équité, la diversité, l'inclusion, l'autochtonisation et l'accessibilité
- Expérience en matière de budgétisation et de gestion de ressources pour soutenir une croissance viable
- Compréhension étendue des tendances actuelles et émergentes relatives à la formation en affaires et gestion au premier cycle comme aux cycles supérieurs
- Capacité manifeste de renforcer les équipes et les partenariats dans le cadre d'un leadership de consultation et de collaboration
- Excellentes compétences de communication et capacité de travailler en français aussi bien qu'en anglais
- Doctorat dans un domaine pertinent et dossier de recherche et d'érudition.

Dossier de demande

Un dossier complet de demande comprend tout ce qui suit :

- une lettre de présentation expliquant brièvement votre intérêt pour le poste et les aptitudes que vous possédez pour ce rôle (il faut inclure aussi l'un des deux énoncés ci-dessous touchant la citoyenneté ou le statut de résident)
- un curriculum vitae à jour indiquant les compétences universitaires et professionnelles ainsi que les réalisations pertinentes
- les coordonnées de trois répondants du domaine universitaire (avec qui nous communiquerons uniquement après l'entrevue finale)

Veuillez envoyer le dossier de demande avec tous les documents précisés *dans un seul fichier PDF* au Provost et vice-rectrice aux études à pvpa@laurentienne.ca avec l'objet « *Demande de poste de doyen/doyenne de la Faculté de gestion* ». La date limite pour la réception des dossiers est le 20 novembre 2023 ou jusqu'à ce que le poste soit pourvu. De préférence, la date d'entrée en fonction sera le 1er juillet 2024.

L'Université Laurentienne est une communauté englobante et accueillante et encourage les candidatures de membres de communautés qui recherchent l'équité, y compris les femmes et les personnes racialisées, autochtones, handicapées et de toutes orientations sexuelles et identités et expressions sexuelles. La politique de bilinguisme de l'Université Laurentienne (section 7.3.b) contient une disposition concernant l'exigence linguistique pour les personnes qui s'identifient comme membres des Premières Nations, métisses ou inuites (https://laurentienne.ca/bilinguisme).

L'Université Laurentienne se fait un devoir d'offrir une expérience englobante et sans obstacle aux personnes ayant des besoins en matière d'accessibilité. Il est possible de demander des adaptations à tout stade du processus de recrutement. Veuillez communiquer avec le Vice-rectorat aux études pour obtenir de plus amples renseignements (pvpa@laurentienne.ca).

Toutes les personnes qualifiées sont invitées à poser leur candidature, mais, conformément aux exigences en matière d'immigration au Canada, les citoyens canadiens et les résidents permanents au Canada auront la priorité.

Afin de se conformer aux lois fédérales, l'Université doit compiler des statistiques sur le nombre de candidats à chaque poste affiché qui sont citoyens canadiens ou résidents permanents. Il n'est pas nécessaire d'indiquer la citoyenneté ou le pays d'origine. On doit toutefois inclure l'énoncé « Je suis citoyen canadien/résident permanent du Canada » ou « Je ne suis pas citoyen/résident permanent du Canada », sans quoi le dossier sera considéré comme incomplet.